

	<b>KARTA USŁUGI</b>	<b>TIR-01</b>
	<b>ZEZWOLENIE NA PRZEPROWADZENIE IMPREZ          POWODUJĄCYCH UTRUDNIENIA W RUCHU LUB          WYMAGAJĄCYCH KORZYSTANIA Z DROGI W SPOSÓB          SZCZEGÓLNY</b>	Wersja Nr 6
		Data zatwierdzenia 13.06.2017 r.

### 1. WYMAGANE DOKUMENTY DO ZAŁATWIENIA SPRAWY

Wypełniony wniosek **TIR -01-01** wraz z wyszczególnionymi załącznikami (druk do pobrania z tablicy przy pokoju nr 1, w budynku B lub na stronie <http://bip.zdit-koszalin.pl> oraz na stronie <http://zdit-koszalin.pl>).

### 2. MIEJSCE ZŁOŻENIA WNIOSKU

- |                                                                                                                                        |                                                                                                                                                 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1) W przypadku gdy dokumenty są przesyłane drogą pocztową :<br>Zarząd Dróg i Transportu w Koszalinie<br>Potczyńska 24, 75-815 Koszalin | 2) W przypadku gdy dokumenty są składane osobiście:<br>Sekretariat Zarządu Dróg i Transportu w Koszalinie<br>ul. Potczyńska 24, 75-815 Koszalin |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### 3. ZŁOŻENIE WNIOSKU DROGĄ ELEKTRONICZNĄ

Brak możliwości złożenia wniosku drogą elektroniczną.

### 4. OPŁATY SKARBOWE I INNE

Brak opłat.

### 5. SPOSÓB I TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY

Zezwolenie na przeprowadzanie imprez powodujących utrudnienia w ruchu lub wymagających korzystania z drogi w sposób szczególny, wydaje się w drodze decyzji administracyjnej, na pisemny wniosek organizatora imprezy, złożony co najmniej na 30 dni przed planowym terminem jej rozpoczęcia.

Decyzję o wydaniu lub odmowie wydania zezwolenia na odbycie imprezy wydaje się co najmniej na 7 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia imprezy.

Zezwolenie wydaje się po:

- a) zasięgnięciu opinii właściwego ze względu na miejsce imprezy komendanta wojewódzkiego Policji, a w przypadku imprezy odbywającej się na drogach w strefie nadgranicznej albo na drogach przebiegających lub przyległych do terenów będących w zarządzie jednostek organizacyjnych podporządkowanych lub nadzorowanych przez Ministra Obrony Narodowej - odpowiednio właściwego komendanta oddziału Straży Granicznej lub komendanta jednostki Żandarmerii Wojskowej; opinię doręcza się organowi, który o nią wystąpił, w terminie 14 dni od dnia wystąpienia;
- b) uzgodnieniu zakresu ograniczenia ruchu i wynikających stąd warunków przeprowadzenia imprezy z organami zarządzającymi ruchem na drogach, na których ma się odbyć impreza.

### 6. TRYB ODWOŁAWCZY

Organem odwoławczym jest Samorządowe Kolegium Odwoławcze w Koszalinie. Termin wniesienia odwołania od decyzji – 14 dni, liczony od dnia jej doręczenia. Odwołanie wnosi się za pośrednictwem Prezydenta Miasta Koszalina.

## 7. PODSTAWA PRAWNA

- 1) Ustawa z dnia z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. 2016 nr 0 poz. 23 z późn. zm),
- 2) Art. 65 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 roku Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. 2017 nr 0 poz. 128 z późn. zm.).

## 8. OSOBY DO KONTAKTU

- |                        |                    |                                                      |
|------------------------|--------------------|------------------------------------------------------|
| 1) Krzysztof Kiniorski | (Kierownik Działu) | -budynek B, I piętro, pok. nr 1, tel.: 94 311-80-76  |
| 2) Paweł Czuszel       | (Inspektor)        | -budynek B, I piętro, pok. nr 1, tel.: 94 311-80-75  |
| 3) Izabela Pacyna      | (Podinspektor)     | - budynek B, I piętro, pok. nr 1, tel.: 94 311-80-53 |

Przyjmowanie klientów w pokoju nr 1, w budynku B od poniedziałku do piątku w godz. 7:00 – 15:00.

Opracował	Izabela Pacyna	13.06.2017
Sprawdził	Krzysztof Kiniorski	13.06.2017
Zatwierdził	Krzysztof Kiniorski	13.06.2017
Osoba odpowiedzialna za aktualizację karty	Izabela Pacyna	